

# ŽIADOSŤ O VYDANIE DODATOČNÉHO STAVEBNÉHO POVOLENIA A UŽÍVANIA STAVBY

(podľa § 88a zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku)

## I. ŽIADATEĽ

### Fyzická osoba:

Meno a priezvisko: .....nar: .....

Meno a priezvisko: .....nar:.....

(ostatných spoluvlastníkov uviesť v prílohe)                      telefón: .....

Adresa bydliska: .....

### Právnická osoba:

Meno a adresa sídla: .....

Meno a funkcia štatutárneho zástupcu: .....

IČO: ..... telefón: .....

## II. DRUH, ÚČEL A POPIS STAVBY, PREDPOKLADANÝ TERMÍN DOKONČENIA STAVBY, ROZOSTAVANOSŤ STAVBY, (PRI DOČASNEJ STAVBE DOBU JEJ TRVANIA):

.....  
.....  
.....  
.....

## III. MIESTO STAVBY

obec: ..... katastrálne územie: .....

Parcelné čísla pozemkov, na ktorých je stavba umiestnená podľa katastra nehnuteľnosti:

.....

kultúry : .....

K stavebnému pozemku, resp. k existujúcej stavbe má žiadateľ (lia):

- vlastnícke právo

- iné                      právo                      (uviesť                      aké)

.....

**IV. SPÔSOB USKUTOČŇOVANIA STAVBY:** (svojpomocou alebo dodávateľsky)

**Svojpomocou:** .....

Odborné vedenie stavby resp. stavebný dozor vykonával:

Meno: .....

Presná adresa: .....

(v prípade kvalifikovanej osoby dokladovať požadované vzdelanie a prax)

.....

podpis a pečiatka

**Dodávateľsky:** .....

Meno a adresa zhotoviteľa stavby: .....

(vykonávanie stavby dodávateľským spôsobom potvrdiť pečiatkou a podpisom dodávateľskej organizácie)

.....

podpis a pečiatka

**V. STAVEBNÉ NÁKLADY**

Predpokladaný rozpočtový náklad v €: .....

**VI. ÚDAJE O SPRACOVATEĽOVI PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE:**

Zodpovedný projektant: .....

Adresa: .....

**VII. MENÁ A PRESNÉ ADRESY ÚČASTNÍKOV KONANIA** (vlastníci susedných nehnuteľností):

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

**VIII. Predpokladaný termín dokončenia stavby: .....**

**IX. Termín úplného vypratania staveniska a dokončenia úprav okolia stavby:**

.....

**X. Údaj o tom, či sa bude vykonávať skúšobná prevádzka a čas jej trvania:**

.....

.....

.....  
(podpis a pečiatka)  
meno, priezvisko a funkcia osoby  
oprávnenej zastupovať právnickú osobu

**Prílohy:**

1. Doklady, ktorými sa preukazujú vlastnícke alebo iné práva k pozemkom a stavbám + **kópia z katastrálnej mapy (originál)**.
2. Projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby v dvoch vyhotoveniach.
3. Doklady o rokovaní s účastníkmi konania, pokiaľ boli predtým vykonané. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy.
4. Územné rozhodnutie, ak ho vydal iný orgán ako stavebný úrad príslušný na stavebné konanie, resp. kópia VZN o schválení územného plánu zóny, ak sa územné rozhodnutie nevyžaduje.
5. Vyhlásenie oprávnenej osoby, že zabezpečovala odborné vedenie stavby (stavbyvedúci). Pri stavbách uskutočňovaných svojpomocou vyhlásenie oprávnenej alebo kvalifikovanej osoby, že vykonávala dozor nad stavbou (stavebný dozor).
6. Doklady o výsledkoch predpísaných skúšok a meraní a o spôsobilosti prevádzkových zariadení na plynulú a bezpečnú prevádzku (napr. elektroinštalácie, plynoinštalácie, hromozvodov, nezávadnosti komínov, nepriepustnosti žumpy, vodoinštalácie a kanalizácie v prípade, ak je uskutočnená dodávateľsky, výťahov, zápis o odovzdaní a prevzatí stavby,...).
7. Ak bola vykonaná skúšobná prevádzka, jej vyhodnotenie alebo správa o výsledku komplexného vyskúšania.
8. Geometrický plán zamerania novostavby a výsledný operát merania a zobrazenia predmetov (inžinierskych sietí) skutočného vyhotovenia ešte pred ich zakrytím.
9. Energetické posúdenie stavby (energetický certifikát).
10. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov (napr. vyjadrenie Okresného úradu Poltár, odboru starostlivosti o životné prostredie – úsek odpadového hospodárstva).
11. Doklady o overení požadovaných vlastností výrobkov a ďalšie doklady určené v podmienkach stavebného povolenia.
12. Správny poplatok uhradený v hotovosti v pokladni príslušného stavebného úradu v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov alebo doklad o oslobodení od poplatku.

### **Súhlas dotknutej osoby so spracúvaním osobných údajov**

Ako dotknutá osoba v zmysle § 5 písm. n) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) poskytujem **stavebnému úradu**, ako prevádzkovateľovi **súhlas** so spracovaním všetkých svojich osobných údajov uvedených v tomto podaní a jeho prílohách vrátane fotokópií osobných dokladov a preukazov, a to za účelom uskutočnenia úradného postupu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a /alebo interných predpisov prevádzkovateľa vymedzeného predmetom tohto podania.

Zároveň **súhlasím**, aby tieto osobné údaje boli prevádzkovateľom poskytnuté iným subjektom na území SR, ktoré na základe osobitných právnych predpisov vstupujú do právnych procesov súvisiacich s vybavovaním predmetného podania.

V priebehu spracúvania budú osobné údaje zverejnené, sprístupnené a poskytnuté, len ak to ustanovuje všeobecne záväzný právny predpis a /alebo interný predpis prevádzkovateľa a za podmienok v ňom uvedených; oprávnenie zverejnenia sa nevzťahuje na všeobecne použiteľný identifikátor dotknutej osoby podľa osobitného predpisu.

Doba platnosti súhlasu sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby.

Zároveň som si vedomý, že poskytnuté osobné údaje budú archivované a likvidované v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Vyhlasujem, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé.

Svojím podpisom potvrdzujem, že okrem vyššie uvedených informácií týkajúcich sa poskytnutia osobných údajov, som bol v zmysle § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. prevádzkovateľom tiež poučený o:

- a) skutočnosti, že kontaktné údaje zodpovednej osoby za ochranu osobných údajov u prevádzkovateľa sú zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa
- b) skutočnosti, že ak nejde o poskytnutie osobných údajov na základe a v rozsahu podľa zákona alebo iného všeobecne záväzného právneho predpisu, je poskytnutie dobrovoľné, avšak nevyhnutné pre uskutočnenie úradného postupu prevádzkovateľa za účelom riešenia podania
- c) svojich právach dotknutej osoby:
  - požadovať od prevádzkovateľa prístup k svojim osobným údajom (§ 21 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - na opravu osobných údajov (§ 22 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - na vymazanie osobných údajov a obmedzenie osobných údajov (§ 23 a § 24 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - na prenosnosť osobných údajov (§ 26 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - namietať spracúvanie osobných údajov (§ 27 zákona č. 18/2018 Z. z.)
  - kedykoľvek svoj súhlas odvolať (§ 14 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z.), pričom odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním
  - podať návrh na začatie konania na Úrad na ochranu osobných údajov SR (§ 100 zákona č. 18/2018 Z. z.)

V ..... dňa .....

.....  
podpis dotknutej osoby